

项目建议书表格 **Project Proposal Form**

**Project Title:**

项目名称: 零废弃社区议题经验总结、知识生产与网络建设项目

**Project start and end date(not exceeding 1.5 years):**

项目起止日期 (不超过 1.5 年) : 2025 年 6 月—2026 年 9 月

**Budget: 1. Requested from UNDP GEF SGP (local currency, not exceeding 450,000CNY) :**

预算: 从 UNDP GEF 小额赠款申请的经费 (不超过等值 45 万人民币) : 300,000 元

**2. Co-financing (local currency) and partnership:**

配套资金 (人民币) 和伙伴关系 (不一定要给予现金, 给予政策、专家、场地等的支持都是伙伴关系)

| Donor/local partner<br>出资方/当地合作伙伴 | In cash 现金 | In kind 非现金                                                                         |
|-----------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 北京沃启公益基金会 ( 申请机构 )                | 96,175 元   | 中国公益知识库专题传播<br>( <a href="http://www.yiku.org.cn/">http://www.yiku.org.cn/</a><br>) |
|                                   |            |                                                                                     |
|                                   |            |                                                                                     |

**3. Total project cost (local currency) :** 项目总经费 (人民币) : 396,175 元

**Project Characters 项目特征**

| Project theory (Tick one)<br>项目主题 (右键点击“属性”可电子打勾)                                                                                             | Project category (Tick one or more)<br>项目的社会包容性 (打勾) |                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> NGO capacity building and Networking to support zero waste community project<br>支持零废弃社区示范项目的社会组织能力建设和网络建设 | <input checked="" type="checkbox"/>                  | Project enhancing community governance capacity and improving multi-stakeholders' participation<br>增强社区治理能力和提高多利益相关方参与的项目                         |
|                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/>                  | Innovative project including governance mechanism innovation, working procedure innovation, technical innovation etc.<br>创新型项目, 包括治理机制、工作方法、技术创新等 |

**About the Applicant: 申请机构简介**

**Name of Organization 机构名称:** 北京沃启公益基金会

**Organization Registration No. 机构统一社会信用代码:** 53110000673805241W

**Date of Founding 成立日期:** 2008 年 4 月 16 日

**Number of members 机构人数:** 全职人员 3 名, 兼职人员 3 名。

**Person in Charge 负责人:** 付涛

**Bank information:银行信息:** 开户行 北京银行阜成支行 银行开户许可证核准号 J1000070414106 帐号

01090323600120111001619 账户名称 北京沃启公益基金会

**Coordinator 联系人:**吴伟明

**Address 地址:** 北京市朝阳区东土城路 8 号林达大厦 B 座 12 层 C 室

**Phone 电话:** 15811033823

**Fax 传真:**

**E-Mail 电子信箱:** office@woqifoundation.org.cn

**Organization Website 机构网站:** www.woqifoundation.org.cn

**References (two people from other organization who know your organization well)**

推荐人 (来自其他机构、对你机构有充分了解的 2 位推荐人)

1. **Name 姓名:** 吴昊亮 **Title 职务:** 理事长 **organization 机构:** 北京合一绿色公益基金会 **telephone 电话:**

18611096776 **email 邮箱:** liang@hyi.org.cn

2. **Name 姓名:** 陶传进 **Title 职务:** 教授/理事长 **organization 机构:** 北京师范大学社会学院/北京七悦社会公益服务中心

**telephone 电话:** 13683588508 **email 邮箱:** tao@bnu.edu.cn

推荐语

“沃启基金会在零废弃社区和知识生产上有丰富的经验，特此推荐。”

——吴昊亮

“被推荐机构具有从事环境保护方面的实践基础；具有运作项目的国际经验；具有遵从内心和对社会公益负责任的操守。

在既往的合作中，形成了了解，建构起了信任关系。”

——陶传进

**Brief history of organization (including Number of projects implemented) 机构的简要历史（包括实施项目的数量）：**

2017年7月25日，北京沃启公益基金会获得北京市民政局颁发的“基金会法人登记证书”，并于同月被认定为慈善组织，业务主管单位是北京市科学技术协会，法定代表人张志喜。沃启基金会以开展慈善活动为宗旨，不以营利为目的。推动环境保护、节能减排，促进人与自然和谐相处。具体操作上，除运作环保项目，也希望通过知识生产、研究、咨询和传播，推动有效公益，助益公益生态的包容多元和可持续发展，以此推动环境和可持续发展议题。

沃启基金会的前身是成立于2008年的万通公益基金会。自2008年至2017年，万通基金会持续资助社会组织在各地开展了生态社区建设，形成了比较成熟的包含居民生态意识提升、生态技术运用、参与性社区治理在内的城市生态社区建设的项目模式。其中废弃物管理/垃圾综合管理是项目模式中的一大支柱。2025年3月机构获得基金会中心网颁发的中基透明指数FTI2024满分证书。

目前正在执行的项目有：1.提升本土社区发展领域的社会组织对气候变化的认识项目（资助方：香港为蓝基金会有限公司）；2.推动中国与东南亚农食系统可持续协同发展的实施路径研究项目（资助方：人与自然同行基金会）；3.“零废弃x银杏”影响力路径研究（资助方：北京市银杏公益基金会）；4.公益人代际对话的在地实践与对话方法探索项目（资助方：社区伙伴（香港）北京代表处）

**Relevant experience of organization 机构在所申请项目领域的相关经验：**

沃启基金会于 2018 年 10 月与万科公益基金会共同发起了“城市社区垃圾分类实践项目”。项目采用集合资助方式，连续开展三期、五年，对活跃在一线的社会组织的长期资助加深了项目团队对议题的理解，同时积累了丰富的行业资源。在议题研究方面，沃启基金会与一线伙伴和专家学者合作，将一线行动经验梳理为各类知识产品，如《迈向可持续社区——“城市社区垃圾分类实践项目”案例集》、《生活废弃物议题社会组织行业扫描报告（2022）》，以及具有操作性的《社区堆肥手册》、《社区自组织培育手册》等，推动一线社会组织的经验梳理、知识共享与影响力拓展。

基于城市社区垃圾分类实践项目的经验，发表的部分相关文章/论文如下：

1、《创新可持续的社区治理有效方案——以万科基金会和沃启基金会发起的“城市社区垃圾分类实践项目”为例》（《北京社会组织》2021 年第 1 期）

2、Catalyzing changes on the ground and up: evidence from 106 ENGOs in community waste management in China, Shengnan Wang (王胜楠), Xuemei Bai, Jeroen van der Heijden<sup>2</sup> & Xin Tong, 发表于 Nature, <https://www.nature.com/articles/s42949-025-00193-0>

3、2021 年 4 月，沃启基金会与万科公益基金会、中国社会科学院社会学研究所共同发起“息壤学者支持计划”，资助青年学者深入开展生活废弃物管理议题的研究，以支持社会科学知识生产和研究的方式推动废弃物议题的应对。项目共开展两期、资助 10 位学者开展研究，取得了丰富的研究成果，其中部分学者的成果还进行了知识转化，开展了公众传播，产生了良好的社会影响。

4、2022 年 2 月，与十多家关注北京垃圾分类的机构和个人一起，参与新发起的零盟-北京工作组的工作。该工作组定位于与北京市垃圾管理相关部门沟通，支持和推动北京市的垃圾分类工作。

**Project staff (please indicate names and roles in this project including project team members and financial staff)**

项目成员（请说明参与本项目的人员姓名、性别及在本项目中的职责包括项目组成员和财务人员）

| 姓名  | 性别 | 职责                        |
|-----|----|---------------------------|
| 吴纯  | 女  | 项目研究统筹以及各项活动执行。           |
| 吴伟明 | 男  | 项目经理，负责项目执行、各方沟通、活动组织等工作。 |
| 付涛  | 男  | 项目研究、支持与活动督导。             |
| 刘艳霞 | 女  | 财务主管，负责项目行政和财务相关工作。       |

**1. Targeted Location and Population : (Briefly Describe location, **coordinates (longitude and latitude)** ,geographical details and living conditions of target population, with relevant maps attached)**

目标位置和人口：（简要描述项目点的位置，**经纬度**，地理信息和目标人群生活状况，**请另加一页附上项目点在中国的位置地图。**）

项目覆盖所有零废弃社区示范项目的人选机构及其所服务的社区和居民。

**No. of households:** \_\_\_\_\_ **No. of population:** \_\_\_\_\_ **Ethnic/Religious representation** \_\_\_\_\_

项目点有多少户：

项目点人数：

项目点民族或宗教组成：

**Annual average income/person:** \_\_\_\_\_

项目点人均年收入：

No. of participating Male \_\_\_\_\_ No. of participating Female \_\_\_\_\_ No. of participating children \_\_\_\_\_

参与项目的男性人数:

参与项目的女性人数:

参与项目的儿童人数;

No. of participating households: \_\_\_\_\_

参加项目的家庭数量:

## **2. Introduction: 背景介绍**

- **Baseline assessment** of relevant environmental and socio-economic conditions (The baseline assessment is essential so that changes and impact brought about by the project intervention can be evaluated. It is also important to include an overview of other interventions in the area, both ongoing and planned, by local, national, and international organizations.)

**相关环境和社会经济状况的基线信息**（基线信息的评估是必不可少的，目的是为了评估通过实施项目所带来的改变和影响。描述当地，国家和国际组织在当地正在进行的项目或计划实施的项目的总体情况也很重要。）

### **项目的起因和必要性**

经济的增长和不可持续的消费及生产模式导致全球每年产生的废物不断增加，根据环境署和国际固体废物协会联合发布的《2024 年全球废物管理展望》显示，预计城市固体废物的产生量将从 2023 年的 21 亿吨增至 2050 年的 38 亿吨，如果不采取紧急行动，到 2050 年，全球每年的废物管理成本近乎翻倍，达到 6403 亿美元。废物的不当管理和过度产生也会加剧气候危机、污染、生物多样性丧失。

《2024 年可持续发展目标报告》显示，可持续发展目标中仅有 16%的目标目前进展顺利，84%的目标进展甚微或出现倒退。在全球层面，零饥饿（SDG 2）、可持续城市和社区（SDG 11）、水下生物（SDG 14）、陆地生物（SDG 15）、和平正义与强大机构（SDG 16）尤其偏离轨道，面临重大挑战，自 2020 年以来处于停滞状态。零废弃社区的建设可以在多个层面为实现可持续发展目标做出贡献，不仅有助于保护环境，还能促进经济和社会的可持续发展。当前，世界各国都在努力探索在城市/社区范围内实践零废弃战略的路径，例如德国基尔市通过一系列创新举措成为该国首个被 Zero Waste Europe 评为“零废物”的城市；日本德岛县的上胜町作为日本第一个提出“零废弃宣言”的町，因其精细到 45 种的垃圾分类模式和将近 80%的垃圾回收率而闻名；意大利卡潘诺里市的托斯卡纳小镇早在 2007 年签署了欧盟零废弃战略协议。

中国的生活垃圾分类经历了试点到全面启动，政府出台相关政策为垃圾分类落地实施夯实基础和提供指导，企业从市场寻求解决方案，社会组织根据自身优势从废物管理优先次序层级的不同维度探索零废弃议题，拓展和丰富了零废弃社区建设的可能性与多样性。然而，生活废弃物的应对仍然处在议题化过程中，相关社会组织仍处于发展期，且高度依赖政策，需要更多资源方和支持方参与议题的可持续推进，特别是在垃圾分类议题热度下降的背景下，各地现有的零废弃社区实践亟需通过经验梳理与传播提升可视度和形成影响力。

经过近几年的探索，“零废弃社区”示范项目已呈现了比较丰富的样本，涵盖商业社区、城市社区、海岛、少数民族地区等多种场景，其行动策略也具有多元化特征。基于一线行动的模式梳理和经验教训总结可以为零废弃议题的政策倡导奠定基础，知识的分享与传播也能进一步提振社会组织的信心，增强同伴共学与跨界交流协作。

### 项目所在地相关政策

从上世纪 90 年代开始，围绕社区生活垃圾的产生和处理，民间公益组织就开始了相关探索与实践。1996 年，地球村率先介入，指导北京大乘巷居民开展垃圾分类。至 2011 年，推动垃圾管理、公众教育和倡导的网络性平台——零废弃联盟成立，标志着民间垃圾议题的推动进入平台化与组织协同阶段。

2000 年，原建设部城市建设司确定北京、上海、广州、深圳、杭州等八个城市为全国首批生活垃圾分类收集试点城市，垃圾分类被正式提出；

2010 年 4 月，住建部发布《生活垃圾处理技术指南》，指出，“应尽可能从源头避免和减少生活垃圾产生，对产生的生活垃圾应尽可能分类回收，实现源头减量”，首次从政策上明确“源头减量”的原则；

2015 年 9 月，《生态文明体制改革总体方案》提出实行生产者责任延伸制度，推动生产者落实废弃产品回收处理等责任；制定再生资源回收目录，对复合包装物、电池、农膜等低值废弃物实行强制回收；加快制定资源分类回收利用标准；

《十三五规划》提出坚持节约资源和保护环境的基本国策，坚持可持续发展，加快建设资源节约型、环境友好型社会；实施循环发展引领计划，推进生产和生活系统循环链接，加快废弃物资源化利用；

2017 年 3 月国务院办公厅发布《生活垃圾分类制度实施方案》，明确在全国 46 个城市进行垃圾分类，并提出到 2020 年底生活垃圾回收利用率要达到 35%。随后多地纷纷出台实施细则，还有广州等个别城市开始推进垃圾分类立法；

2018 年 1 月，教育部办公厅等六部门发布《关于在学校推进生活垃圾分类管理工作的通知》，要求 2020 年底生活垃圾分类知识普及率达到 100%；

2019 年 6 月，生态环境部发布《固废法修订草案》审议通过，规定县级以上地方人民政府应当采取符合本地实际的分类方式，加快建立生活垃圾分类投放、分类收集、分类运输、分类处理的垃圾处理系统，实现垃圾分类制度有效覆盖；住建部等 9 部委发布《关于在全国地级及以上城市全面展开垃圾生活分类工作的通知》，规定到 2020 年，46 个重点城市基本建成生活垃圾分类处理系统，其他地级城市实现公共机构生活垃圾分类全覆盖；

《十四五规划》提出全面推进循环经济理念，构建多层次资源高效循环利用体系。加强废旧物品回收设施规划建设，完善城市废旧物品回收分拣体系。拓展生产者责任延伸制度覆盖范围。推进快递包装减量化、标准化、循环化。

综上所述，截至目前我国有关废弃物管理的政策法规工具已非常丰富，为响应和推动政策落地，包括零废弃社区示范项目在内，各地在社区层面开展了可圈可点的实践探索。这些探索或基于社区治理、公众参与、政社合作的理念和技术进行动员形成模式，或围绕垃圾处理的 market 和技术切入废弃物管理，为废弃物管理政策的落地和地方创新提供了多样化的样本。对不同类型的零废弃社区示范项目的经验、挑战进行总结、共享，能够打开视野，为不同视角下的废弃物管理模式提供比较和借鉴，助力进一步的政策倡导和垃圾治理效能的提升。

## 项目可行性

2018 年，沃启基金会与万科公益基金会共同发起的“城市社区垃圾分类实践项目”持续了三期、五年，在资助、赋

能、研究和传播方面积累了丰富的经验。在零废弃议题推动层面，与零废弃联盟、合一绿学园、北京市协作者社会工作发展中心等行业性平台机构建立了良好的伙伴关系；在行动经验研究支持层面，沃启基金会与北京七悦社会公益服务中心形成了密切的合作关系。这些经验与积累均可贡献于本项目，为项目的执行与产出提供保障。

在研究支持方面，沃启基金会此前通过执行“息壤学者支持计划”，与研究生活废弃物管理的学者形成了良好的关系，在需要的情况下，这些学者可为本项目的研究提供支持。

在专家资源方面，沃启基金会拟邀请刘建国、王晓毅、陈一梅担任本项目专家团队，为项目提供指导和支持。

#### **专家简历：**

刘建国：清华大学环境学院教授、固体废物控制与资源化教研所所长。兼任北京市集中生物燃气利用工程技术研究中心主任、国际固体废物工作组（IWWG）科学咨询委员会委员、“生物质与废物能源化”国际会议共同主席。

王晓毅：中国社会科学院社会学研究所研究员、国务院特殊津贴专家、获中国社会科学院长城学者称号。长期从事扶贫、乡村发展和乡村治理研究，发表学术论文 100 余篇，中英文学术著作 20 余部。有关精准扶贫和乡村振兴的研究成果得到党和国家领导人批示，并多次获中国社会科学院优秀对策奖。在万科基金会、中国社科院社会学所与沃启基金会共同发起的“息壤学者支持计划”中担任联合发起方代表及专家委员会成员。

陈一梅：沃启公益基金会副理事长，万科公益基金会前秘书长，2017 年起致力于社区废弃物管理为切入点的可持续社区实

践和支持工作。

- **Main problems and needs 主要问题和需求**

1. 国内已有一些基于零废弃社区行动实践的知识生产成果，但近年涌现了更为丰富的探索（例如更具有系统性和整体性视角的“零废弃社区示范项目”），行动经验的深度梳理与分享可以为政府、社会组织、企业、公众等利益攸关方持续提供动力；
2. 现有零废弃社区实践与研究还未形成有效的政策倡导，社会组织与政府对话的能力相对较弱；
3. 零废弃社区的构建需要各利益攸关方的协同和努力，形成政府、企业、社会组织三方共治的局面，但目前的行动实践还处于多点探索状态，缺乏沉淀与整合，未形成呼应；
4. 建立和巩固“零废弃社区”示范项目网络，在增强零废弃议题同伴学习的基础上拓展面向社区气候适应的赋能，构建更具韧性的社区；
5. 已有的零废弃社区建设优秀案例大多仅在国内传播和分享，参与国际交流的渠道和经验不足，亟需提升国际影响力。

- **Rationale /Solutions 基本原理/解决方案**

本项目将以“零废弃社区”示范项目为基础，开展网络建设与赋能、案例研究、倡导工作，为行动者提供系统视角和实践参考，提升零废弃社区行动实践的可视度与影响力。

- **Anticipated results/outcomes 预期成果**

1. 搭建一支“零废弃社区”示范项目伙伴的学习协作网络，促进伙伴在零废弃社区建设的协同与专业性；
2. 选择相对成熟的“零废弃社区”示范项目梳理其项目模式，形成项目知识产品；

### **3. Project contribution to the following portfolio outputs and indicators 项目对下列产出和指标的贡献**

Please check one or more boxes as appropriate

请在方框内选出一个或多个适合的选项（**右键点击“属性”可电子勾选**）。

NGOs capacities on zero waste community issues improved through capacity building and networking 通过社会组织的能力建设和网络建设，机构在“零废弃”社区议题上的能力得到提升

- ☒ Number of NGOs received training and technical support 得到培训、技术支持的社会组织数量
- ☒ Number of indirect NGOsbeneficiaries 间接受益的社会组织数量
- ☒ Number of knowledge products of project 项目产出的知识产品（如出版物、网络公开课、视频等）的数量
- ☒ Direct project beneficiaries disaggregated by gender (individual people)/分性别统计的直接项目受益人数
- ☒ Indirect project beneficiaries disaggregated by gender (individual people)/分性别统计的间接项目受益人数

**4. Specific objectives in this project (You may consider: What does the project want to change? How will things be different after this project has ended? What will people do differently after participating in the project from what they do now?)**

项目的特定目标 (你可以考虑: 这个项目想改变什么? 项目结束后会有什么不同? 参与项目后人们会有什么跟现在不同的改变? )

1) 通过互学与赋能, 推动“零废弃社区”示范项目伙伴之间的经验交流与协同;

2) 通过知识生产/研究, 提升“零废弃社区”示范项目的可视度与影响力;

**Note: When planning proposed activities, please consider time availability of target population and major stakeholders. Seasons and climatic conditions are also important factors. Some activities may readily be carried out using pre-existing community resources, without having to wait for cash transfer from UNDP/GEF SGP.**

注: 在设计项目活动时, 请考虑目标人群和利益相关方的时间有效性以及季节、气候条件等因素。一些活动利用社区已有的资源更易开展, 不必等 UNDP/GEF SGP 的汇款到达就可以进行。

| Proposed activities to achieve the objectives<br>为达成目标而建议的活动 | Anticipated results<br>预期的成果 | Indicators<br>衡量指标 (必须从表 3 中的指标选项<br>中选取 1 个或多个, 说明具体的数量)                                     | Data source<br>数据来源  | Baseline<br>基线数据 |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|
| Activity 1.<br>项目活动: 搭建一支“零废弃社区”示范项目伙伴的学习协作网络                | 形成一个伙伴交流分享平台                 | 5-6 场线上分享交流活动<br>直接受益机构 20+ (UNDP“零废弃社区”示范项目伙伴和定向邀请的相关伙伴)                                     | 分享视频录制               | 0                |
| Activity2.<br>项目活动: 汇集 2022-2025 年度零废弃项目执行机构的项目总结交流会         | 促进示范项目伙伴间的经验分享与协同            | 1 场线下总结会<br>1 份总结反馈表<br>针对总结会内容至少整理 1 篇深度文章并进行传播<br>直接受益机构 10+, 间接受益人群 20 万+ (项目伙伴直接服务社区人口数量) | 签到表<br>反馈表<br>文章阅读数据 | 0                |
| Activity3.<br>项目活动: 深度走访和访谈具有典型性的示范项目及其利益相关方                 | 6 家项目伙伴的行动经验/项目模式梳理          | 1 份案例框架<br>6 次线下调研<br>若干次线上访谈                                                                 | 文献研究<br>调研记录<br>访谈记录 | 0                |

|                                     |                             |                                                       |  |   |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|--|---|
| Activity 4.<br>项目活动：“零废弃社区”示范项目知识生产 | 项目伙伴在推进零废弃社区建设中的工作手法和模式得以呈现 | 1 份“零废弃社区”示范项目案例集<br>1 份精华版的英文案例集简介<br>1 份“零废弃社区”能力清单 |  | 0 |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|--|---|

### 5. Project Workplan and Monitoring Schedule 项目工作计划及监督时间表

|                                                                                                                                                                            |  |                                                                               |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------|--|
| Project Number:                                                                                                                                                            |  | Project Name 项目名称: 零废弃社区议题经验总结、知识生产与网络建设项目                                    |  |
| Name of Grant Recipient 受款单位名称: 北京沃启公益基金会                                                                                                                                  |  |                                                                               |  |
| Brief Description of General Objective of Project:<br>简要描述项目的总体目标: 本项目将以“零废弃社区”示范项目为基础, 开展网络建设与赋能、案例研究等知识生产、倡导工作, 为行动者提供系统视角和实践参考, 提升零废弃社区行动实践的可见度与影响力。                    |  |                                                                               |  |
| Project theory (e.g., zero waste community demonstration, NGOs capacity building and networking) 项目主题 (社会组织零废弃社区议题的能力建设和网络建设)                                              |  | Project Start and End Dates:<br>项目起止日期(请精确到日):2025 年 6 月 30 日—2026 年 9 月 30 日 |  |
| Brief Description of Specific Objective #1: 简要说明特定目标 1 (请参考表 3 的产出, 设定相关目标) :<br>通过互学与赋能, 推动“零废弃社区”示范项目伙伴之间的经验交流与协同                                                        |  |                                                                               |  |
| List the activities necessary to fulfill this objective. Indicate who is responsible for each activity and an indicator for each outcome.<br>列出实现上述目标的必要活动, 每项活动的负责方及活动成果的 |  | Milestones 进度表 (按月或季度)                                                        |  |

| 指标                                   |                       |                                                                                                       |        |          |          |          |     |       |       |                   |
|--------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----------|----------|-----|-------|-------|-------------------|
| Activity 活动                          | Responsible Party 负责方 | Indicator 指标                                                                                          | 2025 年 |          |          | 2026 年   |     |       |       | 最终目标              |
|                                      |                       |                                                                                                       | 6      | 7-9      | 10-12    | 1-3      | 4-6 | 7-9   | 10-11 |                   |
| 1.1 搭建一支“零废弃社区”示范项目伙伴的学习协作网络         | 北京沃启公益基金会             | 5-6 场线上分享交流活动；<br>直接受益机构 10+<br>(UNDP“零废弃社区”示范项目伙伴和定向邀请的相关伙伴)                                         | 搭建平台   | 2 场线上分享会 | 2 场线上分享会 | 2 场线上分享会 |     |       |       | 形成一个伙伴交流分享平台      |
| 1.2 汇集 2022-2025 年度零废弃项目执行机构的项目总结交流会 | 北京沃启公益基金会             | 1 场线下总结会<br>1 份总结会反馈表单<br>针对总结会内容至少整理 1 篇深度文章并进行传播<br>直接受益机构 10+，<br>间接受益人群 20 万+<br>(项目伙伴直接服务社区人口数量) |        |          |          |          |     | 线下总结会 |       | 促进示范项目伙伴间的经验分享与协同 |

Brief Description of Specific Objective #2: 简要说明特定目标 2 (请参考表 3 的产出, 设定相关目标):

通过知识生产/研究、传播，提升“零废弃社区”示范项目的可视度与影响力

| Activity                                                 | Responsible Party<br>负责方 | Indicator 指标                                                      | 2025 年                                                  |                                 |                           | 2026 年         |                |                |  | 最终<br>目标                                     |
|----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------|----------------|----------------|--|----------------------------------------------|
|                                                          |                          |                                                                   | 6                                                       | 7-9                             | 10-12                     | 1-3            | 4-6            | 7-9            |  |                                              |
| 2.1 深度走访和访谈<br>具有典型性的示范<br>项目及其利益相关<br>方                 | 北京沃启公益基金<br>会            | 1 份案例框架<br>6 次线下调研<br>若干次线上访谈                                     |                                                         | 项目<br>资料<br>收集<br>与桌<br>面研<br>究 | 线下<br>调研<br>和线<br>上访<br>谈 | 补充<br>访谈       |                |                |  | 项目<br>伙伴<br>的行<br>动经<br>验/<br>项目<br>模式<br>梳理 |
| 2.2“零废弃社区”示<br>范项目知识生产                                   | 北京沃启公益基金<br>会            | 1 份“零废弃社区”示<br>范项目案例集<br>1 份精华版的英文案<br>例集简介<br>1 份“零废弃社区”<br>能力清单 |                                                         |                                 | 知识<br>产品<br>梳理            | 知识<br>产品<br>初稿 | 知识<br>产品<br>定稿 | 知识<br>产品<br>印刷 |  | 形成<br>一套<br>知识<br>产品                         |
|                                                          |                          |                                                                   |                                                         |                                 |                           |                |                |                |  |                                              |
| Indicate persons responsible for monitoring and progress |                          |                                                                   | Monitoring and evaluation / Reporting Frequency 监督/报告的频 |                                 |                           |                |                |                |  |                                              |

|                                        |     |               |               |               |               |               |               |          |  |
|----------------------------------------|-----|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------|--|
| reports:<br>说明负责项目监督和进展报告的人            |     | 率             |               |               |               |               |               |          |  |
| Monitoring and<br>Record-Keeping 监督和存档 | 吴伟明 | 监督<br>和存<br>档 | 监督<br>和存<br>档 | 监督<br>和存<br>档 | 监督<br>和存<br>档 | 监督<br>和存<br>档 | 监督<br>和存<br>档 |          |  |
| Progress Reports 进展报告                  | 吴伟明 |               |               | 中期<br>报告      |               | 中期<br>报告      |               | 结项<br>报告 |  |

此表可以根据每个项目的具体情况进行修改。也可另加页以包含所有的项目目标及活动。此表的活动是上面第 10 页表中活动的细分，应与之保持一致。 This form can be modified based on the specific circumstances of each project. Additional pages may added to include all the activities and objectives. The activities indicated in this table are subdivision of and should be in line with the ones in the above table on page 10.

## 6. Plan to improve community governance 提高社区治理的计划

社区治理是本项目知识生产/研究的一个重点方向。社区利益相关方（社区工作人员、志愿者、自组织、物业、社区组织等）的参与对推动零废弃社区至关重要，社区走访和访谈中将纳入关键社区利益相关方。在项目成果中也会体现社区治理的经验和成效，助力未来的政策倡导与废弃物管理实践。

**7. Plan to ensure community participation (describe how the relevant communities will be involved in: i)Project planning and design; ii) Project implementation and iii) Project monitoring and evaluation)**

**确保社区参与的计划（描述相关的社区是如何参与:①项目的规划和设计, ②项目的实施③项目的监督和评估)**

本项目有两个具体的目标: 通过互学与赋能, 推动“零废弃社区”示范项目伙伴之间的经验交流与协同; 通过知识生产/研究、传播, 提升“零废弃社区”示范项目的可视度与影响力。两个目标的完成都将以示范项目伙伴的深度参与为前提。在项目规划和设计过程中, 沃启团队还专门拜访了执行前一期“零废弃社区网络建设和知识生产项目”的合一绿色公益基金会, 了解了项目伙伴和各地实践的基本情况。

在项目的监督和评估方面, 项目团队会根据执行进度和重要的时间节点, 对项目执行中的观察发现问题、挑战进行讨论、反馈并记录, 必要时寻求项目专家顾问的反馈, 以优化下一步的行动。同时, 也将纳入项目相关方包括示范项目伙伴的反馈。在项目成果传播与总结中, 也将呈现相关方关于项目成效和挑战反思的内容。

**8. Knowledge Management (describe how you plan to capture, share and disseminate the knowledge, lessons learned and good practices gained through the implementation of the project)**

**知识管理（描述如何计划获取, 分享和传播通过项目实施所得到的知识, 经验教训, 最佳实践)**

知识生产与管理是本项目的核心。项目团队将基于严谨的方法和流程, 开展文献梳理、走访、访谈, 开展参与式观察, 深入、客观地获取所需信息, 提炼、总结项目的经验教训和最佳实践。项目知识成果的分享和传播包括过程中的分享传播以及结项阶段的分享和传播。UN 的平台渠道也将有助于项目经验在国家 and 国际层面传播。最终, 项目的知识成果将在包括沃启公益知识库在内的行

业知识平台上持续对外共享。

**9. Participation of Women, youth and disable people (describe how the project takes into consideration the roles and needs of women, youth and disable, and how this project will enhance their capacities and empower them to bring benefits to this project)** 女性、青年、残障人士的参与 (描述项目如何考虑女性、青年、残障人士的作用和需求, 以及项目将如何提升他们的能力, 给他们赋权, 以给项目带来益处)

“零废弃社区”示范项目中有 2-3 个项目直接与性别、残障人士相关, 在经验分享与案例访谈中将其纳入, 促进更广泛人群看见和理解性别意识和残障人士在参与零废弃社区建设中的作用。

在项目团队的构成方面, 女性成员吴纯将在本项目的研究、传播与活动执行中担负核心职责。项目的专家顾问陈一梅作为女性资深公益人, 在社区生态建设与零废弃议题领域以及公益慈善领域拥有丰富经验。

**10.Major risk factors and approaches for solution/avoidance: 主要的风险因素及解决/避免的方法**

Problems and issues are common in any project implementation. These risk factors should include both internal factors and external factors. Would there be any which are discernible to emerge during project duration? If so, please give a brief solution/prevention to minimize the risk. 任何项目实施过程中通常都会存在困难和问题。这些风险因素包括内部因素和外部因素。在项目期间会出现任何可以识别的风险因素吗? 如果有的话, 请简要说明解决或避免风险的方法。

| Risk factors/ problems | Risk rating (High/Medium/ Low) | Approaches for solution/prevention |
|------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 风险因素/问题                | 风险等级 (高/中/低)                   | 解决/避免的方法                           |

|                                                                                       |      |                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) “零废弃社区”示范项目之间可能有较大的异质性，其执行情况、工作手法、路径和背后的理念各有不同，可能会在经验共享和协同上有一些挑战，也可能导致各子案例结构会有所差异； | 1) 中 | 1) 项目执行过程（包括网络建设与研究梳理过程）中加强与项目伙伴的沟通和交流，倡导开放的学习心态，积极寻求项目专家的指导与支持，看到不同方法和路径的比较，开拓视野； |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------|

**11. Sustainability of Project Results: 项目成果的可持续性**

Please outline the steps to be taken before, during, and at project completion to ensure that once all the SGP funds have been disbursed, the project impact will continue for many years thereafter. Project applicants should plan ahead when all the funding is used up after 3 years or even 5 years and consider the factors that could contribute to the success and continued impact of their project, and address them accordingly.

请概述在项目实施前，实施中和项目结束后采取的各个步奏以确保小额赠款项目的资金支付完毕后，项目的影响还能持续很多年。项目申请者应该提前设想项目资金用完后 3 年甚至 5 年后的情况，考虑确保项目成功和维持项目影响的因素，并相应的加以说明。  
(请从资金、人员、机制的保障几方面说明)

可持续社区是沃启基金会的垂直议题，在机构发展战略中具有重要意义。项目结束后，本项目的知识产品可通过在零废弃议题相关平台及会议中持续传播，沃启基金会也会基于自身的公益知识库平台进行推送，保证知识共享的持续性。

## 12. Project Budget: 项目预算

Fill in the figures according to actual needs. If there is no expected expense in some categories, leave the columns blank. If there are other expenses beyond these categories, please adjust this table accordingly and specify. 根据实际需要填写数据。如果某些类别没有预期的花费，请空着不填。如果有超出以下类别的花费，请调整表格并特别说明。

对于没有预期的经费，请查看“其他”类是否有超出以下类别的经费，请购置表格并仔细填写。

| Category of Expense<br>预算类别                          |                                                 | Expected expenditure<br>预计支出 | Grant request from UNDP<br>从 UNDP 申请的<br>资金 | Co-financing sources<br>配套资金来源 |                |                   |                |                    |                |              |                |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------|----------------|-------------------|----------------|--------------------|----------------|--------------|----------------|
|                                                      |                                                 |                              |                                             | Community<br>社区                |                | Proponent<br>申请机构 |                | Government<br>政府部门 |                | Others<br>其他 |                |
|                                                      |                                                 |                              |                                             | Cash<br>现金                     | In-kind<br>非现金 | Cash<br>现金        | In-kind<br>非现金 | Cash<br>现金         | In-kind<br>非现金 | Cash<br>现金   | In-kind<br>非现金 |
| 1、Budget for activities 项目活动预算 (≥ 90%)               |                                                 |                              |                                             |                                |                |                   |                |                    |                |              |                |
| Manpower/labor 人工/劳力                                 |                                                 | 85,250                       | 68,250                                      |                                |                | 17,000            |                |                    |                |              |                |
| Training/Seminar/<br>Workshops, etc.<br>培训/讨论会 /研讨会等 |                                                 | 112,900                      | 107,900                                     |                                |                | 5,000             |                |                    |                |              |                |
| Contracts 分包合同                                       |                                                 |                              |                                             |                                |                |                   |                |                    |                |              |                |
| Equipment/Furniture 设备                               |                                                 |                              |                                             |                                |                |                   |                |                    |                |              |                |
| Others<br>其他                                         | Travel/lodging/meal<br>交通食宿                     | 31,200                       | 31,200                                      |                                |                |                   |                |                    |                |              |                |
|                                                      | Outreach and knowledge<br>management<br>宣传和知识管理 | 66,300                       | 61,300                                      |                                |                | 5,000             |                |                    |                |              |                |
| Miscellaneous 杂费                                     |                                                 | 1,600                        | 1,600                                       |                                |                |                   |                |                    |                |              |                |
| Subtotal 小计 (1)                                      |                                                 | 297,250                      | 270,250                                     |                                |                | 27,000            |                |                    |                |              |                |
| 2、Admin budget 行政管理预算 (≤ 10%)                        |                                                 |                              |                                             |                                |                |                   |                |                    |                |              |                |
| 房租                                                   |                                                 | 30,000                       | 6,000                                       |                                |                | 24,000            |                |                    |                |              |                |
| 机构办公费                                                |                                                 | 1,500                        | 300                                         |                                |                | 1,200             |                |                    |                |              |                |

|                           |         |         |  |  |        |  |  |  |  |  |
|---------------------------|---------|---------|--|--|--------|--|--|--|--|--|
| 财务及行政人员工资                 | 45,000  | 18,000  |  |  | 27,000 |  |  |  |  |  |
| 机构管理费                     | 22,425  | 5,450   |  |  | 16,975 |  |  |  |  |  |
| <b>Subtotal 小计 (2)</b>    | 98,925  | 29,750  |  |  | 69,175 |  |  |  |  |  |
| <b>Total (1) + (2) 合计</b> | 396,175 | 300,000 |  |  | 96,175 |  |  |  |  |  |

**Note:** This table should be adjusted and expanded as needed. Please attach the detail of estimate in separate sheets. 注：此表可根据需要调整和扩充。请单独附上详细的财务表。

**Projected expenditures under UNDP fund per tranche during project cycle 项目周期内每笔支付赠款的预期支出 (不含配套资金)**

| <b>Expenditure Category 支出类别</b>                  |                                              | <b>tranche 1,<br/>[local currency]<br/>第1笔<br/>(申请UNDP资金总额的50%,<br/>人民币)</b> | <b>tranche 2,<br/>[local currency]<br/>第2笔<br/>(申请UNDP资金总额的40%,人民币)</b> | <b>tranche 3,<br/>[local currency]<br/>第3笔<br/>(申请UNDP资金总额的10%,人民币)</b> | <b>Total,<br/>[local currency]<br/>合计<br/>(人民币)</b> | <b>% Total of<br/>UNDP fund<br/>占UNDP资金总预算的%</b> |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Manpower/labor 人工/劳力                              |                                              | 34,125                                                                       | 27,300                                                                  | 6,825                                                                   | 68,250                                              | 22.75%                                           |
| Training/Seminar/ Workshops, etc.<br>培训/讨论会 /研讨会等 |                                              | 53,950                                                                       | 43,160                                                                  | 10,790                                                                  | 107,900                                             | 35.97%                                           |
| Contracts 分包合同                                    |                                              |                                                                              |                                                                         |                                                                         |                                                     |                                                  |
| Equipment/Furniture 设备                            |                                              |                                                                              |                                                                         |                                                                         |                                                     |                                                  |
| Others<br>其他                                      | Travel/lodging/meal<br>交通食宿                  | 15,600                                                                       | 12,480                                                                  | 3,120                                                                   | 31,200                                              | 10.4%                                            |
|                                                   | Outreach and knowledge<br>management 宣传和知识管理 | 30,650                                                                       | 24,520                                                                  | 6,130                                                                   | 61,300                                              | 20.43%                                           |
| Miscellaneous 杂费                                  |                                              | 800                                                                          | 640                                                                     | 160                                                                     | 1,600                                               | 0.53%                                            |

|                            |         |         |        |         |       |
|----------------------------|---------|---------|--------|---------|-------|
| Administrative cost 行政管理开支 | 14,875  | 11,900  | 2,975  | 29,750  | 9.92% |
| Total 合计                   | 150,000 | 120,000 | 30,000 | 300,000 | 100%  |

附件 2: 项目预算表格 (不填, 请在网站下载 excel 模板)

| 详细预算内容                                                                                    | 预算类别<br>[1] | 预计的支出 |    |    | 从 UNDP 申<br>请的资金 | 配套资金 |     |        |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|----|----|------------------|------|-----|--------|-----------|
|                                                                                           |             | 单价    | 数量 | 合计 |                  | 现金   | 非现金 | 捐献机构名称 | 捐赠机构类别[2] |
| <b>1. 活动预算 (≥90%)</b>                                                                     |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| 活动 1[3]:                                                                                  |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
|                                                                                           | 请选择         |       |    |    |                  |      |     |        | 请选择       |
|                                                                                           | 请选择         |       |    |    |                  |      |     |        | 请选择       |
| 小计                                                                                        |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| 活动 2:                                                                                     |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
|                                                                                           | 请选择         |       |    |    |                  |      |     |        | 请选择       |
|                                                                                           | 请选择         |       |    |    |                  |      |     |        | 请选择       |
| 小计                                                                                        |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| .....                                                                                     |             |       |    |    |                  |      |     |        | 请选择       |
| 项目评估                                                                                      |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| 1 人参加 2 天总结会                                                                              | 请选择         |       |    |    |                  |      |     |        | 请选择       |
| 小计                                                                                        |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| (1) 项目活动总预算                                                                               |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| <b>2. 行政管理预算[4] (&lt; 10%)</b>                                                            |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
|                                                                                           | 行政经费        |       |    |    |                  |      |     |        | 请选择       |
|                                                                                           | 行政经费        |       |    |    |                  |      |     |        | 请选择       |
| (2) 行政管理总预算                                                                               |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| 预算合计(1) + (2)                                                                             |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| [1]预算类别包括: a.人力/劳力, b.培训/研讨会/讨论会等, c.分包合同, d.设备, e.其他: 宣传和知识管理, f.其他: 交通食/宿, g.杂费, h.行政经费 |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| [2]捐赠机构类别包括: a.社区, b.申请机构, c.政府机构, d.科研机构, e.私营企业, f.其他                                   |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| [3] 请填写每项项目活动名称, 此处与项目建议书表格 5: 项目工作计划所列活动相一致。                                             |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |
| [4] 请具体填写行政管理预算的详细内容, 如: 申请机构人员补贴, 申请机构行政办公、行政费用等。                                        |             |       |    |    |                  |      |     |        |           |